

Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną

§1

Niniejszy Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną (wraz z dokumentami, o których w nim mowa) określa zakres i warunki wykonywania przez Administratora Strony usług świadczonych drogą elektroniczną, zasady świadczenia tych usług, tryb postępowania reklamacyjnego oraz przesyłania informacji handlowych.

§2

Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie pojęcia oznaczają:

Strona Internetowa - strona internetowa Administratora Strony znajdująca się pod adresem strefaklienta.pkbroker.pl lub nowastrefaklientapkbroker.pl;

Profil - spersonalizowane, indywidualne i zabezpieczone konto internetowe Użytkownika dostępne poprzez Stronę Internetową, umożliwiające m.in. zawarcie Umowy, a także służące do kontaktu pomiędzy Użytkownikami;

Administrator Strony- znajdzpolise.pl, ul. Kiełbaśnicza 3/4, 50-108 Wrocław;

Użytkownik – Agent, Dostawca oraz Klient;

Agent – pośrednik Towarzystwa Ubezpieczeń, prowadzący działalność gospodarczą na własną odpowiedzialność i własny rachunek w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego i współpracujący z Dostawcą w zakresie pozyskiwania Leadów;

Dostawca –przedsiębiorca pozyskujący dla Agentów Leadów;

Lead - wypełniony przez Klienta formularz, zawierający imię, nazwisko, adres e-mail oraz numer telefonu Klienta, dotyczący uzyskania produktów ubezpieczeniowych;

Klient - osoba fizyczna wypełniająca formularz Lead, zainteresowana uzyskaniem konkretnego Ubezpieczenia;

Umowa – umowa ubezpieczenia łącząca Klienta z Agentem;

Usługi – usługi świadczone przez *administratora strony internetowej* na rzecz Użytkowników związane z zawieraniem Umów.;

Towarzystwo Ubezpieczeń – osoba prawna prowadząca działalność ubezpieczeniową działająca na podstawie ustawy z dnia 22 maja 2003r. o działalności ubezpieczeniowej (Dz.U. Nr 124, poz. 1151);

§3

Rodzaje i zakres Usług

1. Administrator Strony świadczy na rzecz Klientów, Agentów oraz Dostawców następujące rodzaje Usług:

- a. Utworzenie oraz utrzymywanie Profilu;
- b. Przedstawianie informacji handlowych Towarzystw Ubezpieczeń;
- c. Zapewnienie warunków informatycznych do przekazywania Leadów pomiędzy Dostawcą a Agentami;
- d. Zapewnienie warunków informatycznych do zawierania Umów pomiędzy Agentami i Klientami;

§4 Profil

1. Użytkownik jest zobowiązany wypełnić odpowiedni formularz rejestracyjny w celu utworzenia własnego Profilu podając wyłącznie prawdziwe dane. W sytuacji niepomyślnie zakończonej rejestracji, Administrator Strony poinformuje Użytkownika o tym fakcie.
2. Użytkownik będzie mógł korzystać z Profilu po dokonaniu jego aktywacji w sposób wskazany przez Administratora Strony zapewniający bezpieczeństwo Profilu oraz poufność danych Użytkownika.
3. Użytkownik może zalogować się do Profilu używając login-u oraz hasła wskazanego przez Użytkownika w formularzu rejestracyjnym lub przekazanego Użytkownikowi przez Administratora Strony.
4. Użytkownik jest odpowiedzialny za utrzymanie hasła do swojego Profilu w tajemnicy.
5. Jeżeli Użytkownik przekaze swój login oraz hasło osobie trzeciej, Administrator Strony zastrzega sobie prawo ograniczenia lub pozbawienia dostępu Użytkownika do Profilu.
6. W przypadku ograniczenia lub pozbawienia dostępu Użytkownika do Profilu, Administrator Strony niezwłocznie powiadomi Użytkownika o ograniczeniu lub pozbawieniu powyższego prawa, a także uzasadni podjęte przez Administratora Strony czynności.
7. Użytkownik niezwłocznie powiadomi Administratora Strony na adres administrator@pkbroker.pl o każdym przypadku nieuprawnionego użycia hasła lub Profilu oraz o każdym przypadku naruszenia bezpieczeństwa.

§5

Procedura zawarcia Umowy

Celem zawarcia umowy, Dostawca:

1. Dokona wyboru produktu jaki będzie przedmiotem Lead-u
2. Wypłeni dane z formularza na stronie internetowej, opisujący ryzyko Lead-ów a następnie zatwierdzi dane w formularzu.

§6

Procedura rozwiązywanie Umowy

Rozwiązanie umowy jest możliwe w trybie przewidzianym dla umów ubezpieczenia przez ustawodawcę, dla przypomnienia Regulamin przytacza te zasady:

- w terminie 7 dni dla osób prawnych, jeżeli złożone zostanie przed rozpoczęciem ochrony ubezpieczeniowej, nie obliuguje do zapłaty składki za okres udzielonej ochrony
- w terminie 30 dni dla osób fizycznych, jeżeli złożone zostanie przed rozpoczęciem ochrony ubezpieczeniowej, nie obliuguje do zapłaty składki za okres udzielonej ochrony

§7

Obowiązki Użytkowników

1. Użytkownik korzystając ze Strony Internetowej zobowiązany jest w szczególności do:
 - a. korzystania ze Strony Internetowej w sposób niezakłócający jej funkcjonowania, w szczególności poprzez użycie określonego oprogramowania lub urządzeń;
 - b. niepodejmowania działań takich jak rosyłanie lub umieszczanie w ramach Strony Internetowej niezamówionej lub niechcianej informacji handlowej (spam);
 - c. korzystania ze Strony Internetowej w sposób nieuciążliwy dla innych Użytkowników oraz dla Administratora Strony;
 - d. korzystania ze Strony Internetowej w sposób zgodny z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa, postanowieniami Regulaminu, a także z ogólnymi zasadami korzystania z sieci Internet, w tym do nienaruszania dóbr osobistych innych Użytkowników.

§ 8

Warunki dostępu do Strony Internetowej

1. W celu prawidłowego korzystania przez Użytkownika ze Strony Internetowej oraz korzystania z Usług konieczne jest spełnienie poniższych warunków technicznych:
 - a. dostęp do sieci Internet
 - b. dostęp do stron WWW
 - c. posiadanie konta e-mail w celu odbierania poczty elektronicznej.
2. Dostęp do Strony Internetowej może być bez uprzedniego powiadomienia chwilowo zawieszony z różnych przyczyn. Administrator Strony nie daje gwarancji dostępu do Strony Internetowej, w tym dostępu niezakłóconego i wolnego od błędów. Od czasu do czasu Administrator Strony może zawiesić lub ograniczyć dostęp do Strony Internetowej w celu przeprowadzenia napraw, konserwacji oraz wprowadzenia nowych rozwiązań.

§ 9

Procedura reklamacyjna

1. Użytkownik może złożyć reklamację z tytułu niewykonania lub nieprawidłowego wykonania Usługi przez Administratora Strony na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Użytkownik może składać reklamacje w związku z świadczeniem Usług w drodze elektronicznej, za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres administrator@pkbroker.pl
3. Reklamację można wnieść w terminie 30 dni licząc od dnia, w którym Usługa była wykonana lub miała być wykonana.
4. Reklamacja powinna zawierać dokładne oznaczenie Użytkownika, numer Umowy (jeżeli Użytkownik zawarł Umowę), opis i wskazanie przyczyny reklamacji. W razie potrzeby, Użytkownik powinien również dołączyć do reklamacji odpowiednie dokumenty będące podstawą reklamacji.
5. Administrator Strony powinien rozpatrzyć reklamację niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania. Jeśli reklamacja w tym czasie nie może zostać rozpatrzona, Administrator Strony w tym terminie powiadamia reklamującego o przyczynach opóźnienia i przewidywanym terminie rozpatrzenia reklamacji, a także o osobie zajmującej się rozpatrzeniem reklamacji. Łączny przewidywany czas rozpatrzenia reklamacji wynosi maksymalnie 4 tygodnie liczone od dnia otrzymania reklamacji.
6. Odpowiedź na reklamację oraz powiadomienie o opóźnieniu w rozpatrzeniu reklamacji Administrator Strony przesyła drogą e-mailową.
7. Nieuwzględnienie żądań Użytkownika nie wyłącza prawa do ich dochodzenia na drodze sądowej lub za pośrednictwem innych właściwych organów.

§ 10

Ochrona danych osobowych

Informacje oraz regulacje dotyczące ochrony danych osobowych stosowanych przez Administratora Strony zostały opisane w Polityce Prywatności dostępnej na Stronie Internetowej.

§ 11

Postanowienia ogólne

1. Językiem obowiązującym w relacjach pomiędzy Administratorem Strony a Użytkownikami jest język polski.
2. Prawem właściwym dla stosunków łączących Administratora Strony z Użytkownikami dla świadczenia Usług jest prawo obowiązujące w Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. Administrator Strony zastrzega sobie prawo do zmian w powyższym Regulaminie w dowolnym terminie.

2. Zmiany Regulaminu będą udostępniane Użytkownikom poprzez ich umieszczenie na Stronie Internetowej w zakładce <http://pkbroker.pl/informations/6-regulaminell> i wchodzi w życie w terminie 7 dni od dnia ich udostępnienia.
3. Zmiany Regulaminu, w tym obowiązujący Regulamin oraz wszystkie jego poprzednie wersje, Administrator Strony udostępnia na Stronie Internetowej.
4. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2014 roku.